



<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014	<u>Istituto Tecnico Tecnologico</u> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni - Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	<u>Liceo Classico</u> PZPC011015	<u>Liceo Scientifico</u> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01150C
SEDE PALAZZO SAN GERVASIO - "C. D'ERRICO"				
<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	<u>Liceo Linguistico</u> PZPM011019	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01152E		

D.S. 0972 88146 - D.S.G.A. 0972 83956 - SEGR. 0972 83956 - I.T.T. 0972 88644 - SEDE PALAZZO SAN GERVASIO 0972 44488
pzis01100t@istruzione.it pzis01100t@pec.istruzione.it

Informativa privacy: <https://www.solimene.lavello.gov.it/2-non-categorizzato/63-privacy.html>

Prot. N. 7983 C-27

Lavello, 7-10-2019

Ai docenti coordinatori
delle classi **Seconde a.s.2018-2019 sede di Lavello**

- prof.ssa Scarcelli Maria Riccardina (2 A e 2 B Lic. Classico)
 - prof. Mancone Donato (2 B ITT)
 - prof. Erario Mario Carmine (2 A ITT)
- prof.ssa Di Giuseppe Gisella (2 B e 2 C ITE)
 - prof.ssa Romano Caterina (2 A ITE)
 - All'Ufficio di segreteria alunni
 - Al sito web

Avviso n. 48 - Oggetto: Procedura per la compilazione del Certificato delle Competenze di Base (D.M. n°9 DEL 27.01.2010.)

Si comunica ai sigg.ri docenti in indirizzo, la procedura da seguire per la compilazione del Certificato delle Competenze di Base riguardante le classi seconde dell'a.s. 2018-2019 da effettuarsi entro il 20/10/2019:

- Accedere al RE con le proprie credenziali;
- Cliccare su Scrutini;
- Cliccare su Giudizi;
- Scegliere anno scolastico 2018-2019;
- Scegliere la classe;
- Cliccare su Giudizio Finale;
- Cliccare sul nominativo dell'alunno e dal menu a tendina scegliere il livello conseguito e Salvare.

L'Ufficio di Segreteria Alunni provvederà alla stampa e all'archiviazione nei fascicoli degli alunni.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Anna dell'Aquila

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse